1. Перечень документов для отправки из РФ в Калининград для юридических лиц и индивидуальных предпринимателе:

Для отправки груза в Калининградскую область с территории Российской Федерации необходимы следующие документы:

• счет-фактура (заверенная печатью отправителя), либо счет-проформа (документ, заменяющий счет-фактуру при перемещении товаров между структурными подразделениями одного юр.лица) - **6 экз.**

Счет-фактура, либо счет-проформа являются основными документами для перемещения товаров между субъектами стран-участников Евразийского Экономического Союза транзитом через территорию иностранных государств. Даже если отправитель при осуществлении своей деятельности применяет УСН, он имеет право, и по требованию перевозчика должен выписывать на товар в качестве сопроводительного документа счет-фактуру с нулевым НДС при перевозке в Калининград.

Печать на счет-фактуре, передаваемой для транзита в Калининградскую область, необходима для заверения ее принадлежности Грузоотправителю при подаче транзитной декларации на сборный груз.

Поскольку правилами транзита товаров через территорию Европейского Союза регламентируется обязательное страхование товаров, следующих автомобильным транспортом, которое зависит от стоимости товара, в товаросопроводительных документах необходимо указание цены. Счет-фактура с нулевой ценой к перевозке НЕ ПРИНИМАЕТСЯ.

Обратите внимание, что в счет-фактурах и счет-проформах необходимо заполнение актуальной информации о стране происхождения и номере грузовой таможенной декларации (ГТД). Например:

цифровой код краткое наименование номер таможенной декларации

10 10а 11

--- --- --- неверно

643 Россия --- верно

156 Китай --- неверно

156 Китай 10102081/110313/0002528/14 верно

• товарная накладная (ТОРГ-12) либо накладная перемещения ТМЦ (ТОРГ-13 - документ, заменяющий товарную накладную при перемещении товаров между структурными подразделениями одного юр.лица) - **2 экз.**

• сертификаты на продукцию - соответствия, гигиенический, пожарной безопасности, ветеринарное св-во, заключение СЭС - с действительным сроком годности, либо заменяющие их документы - паспорт, протокол испытаний, сертификат ГОСТ Р, отказное письмо - копии, заверенные печатью отправителя.

• договор поставки - заключенный между отправителем и получателем. Для товаров, попадающих под санкционный список ЕС, и доступных к транзиту до 10 июля 2022 года, договор должен быть заключен не позднее 9 апреля 2022 года.

• доверенность, заверенную единоличным исполнительным органом (или иным лицом с доверенностью с правом передоверия) и печатью - образец. Если груз отправляет руководитель компании, ему следует предъявить оригинал или заверенную копию протокола собрания об избрании его в качестве единоличного исполнительного органа юридического лица.

• документ, удостоверяющий личность, указанную в доверенности.

При не предоставлении сертификатов и заменяющих их документов стоимость таможенного оформления партии груза увеличивается в 2 раза. Оформление специфических грузов (ветеринарный, фитосанитарный, опасный), либо оформление груза с заполнением индивидуальной международной товарно-транспортной накладной CMR (по запросу) осуществляется по специальному тарифу, отличному от оформления в составе сборного груза.

В случае забора груза в городах отправления силами ООО "АТК", необходимо решить вопрос с отправителем о необходимости оформления доверенности.

При приеме груза на складе отправления, выдается акт приемки груза на склад. Его номер поможет Вам в получении информации о местонахождении груза. По прибытии груза в Калининград, клиенту выставляется счет на оплату транспортных услуг. Выдача груза осуществляется после оплаты счета, при наличии доверенности предприятия грузополучателя. Бесплатное хранение груза на складе партнёра ООО «АТК» в г. Калининграде составляет 3 (трое) суток с момента оповещения о прибытии груза.